**…………………………………. Załącznik nr 1 do regulaminu**

imię i nazwisko/nazwa

**…………………………………. ………………………………**

adres zamieszkania/siedziby miejscowość, data

**………………………………….**

nr telefonu do kontaktu

 **WNIOSEK O WYNAJEM**

Proszę o wynajem sali wraz z wyposażeniem w Remizie OSP w Radwanicach

 od dnia …………………………. od godz. …………………

 do dnia …………………………. do godz. ……....................

1. Cel na jaki ma być wynajęta sala: ……………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………..

 (proszę określić rodzaj uroczystości np. wesele, imieniny, itp.)

1. Organizator przedsięwzięcia i osoba dokonująca wpłaty (najemca):

……………………………………………………………………………………………………………...

(imię i nazwisko, adres zamieszkania i nr tel.)

1. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za mienie sali, uczestników i utrzymanie porządku
 oraz bezpieczeństwa:

………………………………………………………………………………………………………………………….

(imię i nazwisko, adres zamieszkania i nr tel.)

1. Przewidywana liczba osób: ………………
2. Oświadczam, że jestem/ nie jestem członkiem OSP.
3. Jednocześnie oświadczam, że:

a) zapoznałem/łam się z obowiązującym regulaminem sali Remizy OSP Radwanice,

b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i p.poż. w czasie trwania wynajmu.

 ………………………………….

 (podpis/pieczęć wnioskodawcy)

 osoby ubiegającej się o wynajem

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opłaty należy wnosić na rachunek bankowy nr:

za **wynajem**: **14 1090 2398 0000 0001 4383 6168 Santander Bank**
za **media 95 1090 2398 0000 0001 4383 6165 Santander Bank**

Odbiorca: **Urząd Gminy Radwanice.**

\*podkreślić właściwe